

# 令和4年度 事業計画

## ◎ 重点目標(平成28年度制定・継続)

まごころを込めて、安全・安心な給食用物資を学校へ  
～子どもたちの笑顔があふれる給食のために～

### 1 学校給食用物資の調達, あっせんに関する事項

年間取扱額 2,473,100,000 円

#### (1) 物資種類別内訳

種類	品目数	金額	比率
野菜, 果実, 肉類, 練製品, 冷凍食品類	150	1,305,480,000 円	53 %
雑穀, 乾物, 調味料, 缶詰類	125	458,680,000 円	18 %
牛乳	1	708,940,000 円	29 %

#### (2) 算出基礎資料

① 対象人員 64,800 名 (教職員含む) [学校数 158校]

#### ② 年間計画

区分	月	4	5	6	7	9	10	11	12	1	2	3	計
献立作成数		11	17	20	19	19	24	18	20	13	19	17	197
実施期間		4/14	5/ 2	5/30	6/27	8/26	9/26	10/31	11/28	1/ 11	1/30	2/27	
		4/28	5/27	6/24	7/22	9/22	10/28	11/25	12/23	1/27	2/24	3/22	
内 訳	パン	3	3	4	4	4	5	4	4	3	4	3	41
	米飯	4	7	8	9	8	10	7	8	5	8	8	82
	麦ごはん	4	7	8	6	7	9	7	8	5	7	6	74
	牛乳	10	16	20	19	19	23	17	19	12	18	16	189

#### ③ 1食当りの平均給食費(高学年)

内 訳	金 額	摘 要
パ ン	12 円 57 銭	(公財)京都府学校給食会取扱 コッペ (国産小麦) : 9回 @60.70 全粒粉 : 2回 @70.87 小型 : 3回 @47.90 黒糖 : 8回 @60.73 味付 : 9回 @57.27 ミルク : 7回 @61.13 バター : 3回 @71.80 2,476.32 円 ÷ 197 回
米 飯	28 円 04 銭	(公財)京都府学校給食会取扱 米 90g : 82回 @67.37 × 82回 ÷ 197回
麦 ご は ん	26 円 14 銭	(公財)京都府学校給食会取扱 麦 25% : 74回 @69.58 × 74回 ÷ 197回
牛 乳	56 円 10 銭	当協会取扱 1本 200cc : 189回 @58.47 × 189回 ÷ 197回
おかず・デザート	139 円 59 銭	当協会取扱
合 計	262 円 44 銭	月額給食費 : 4,700円 年間給食費 : 4,700円 × 11ヵ月 = 51,700円 1回あたりの給食単価 : 51,700円 ÷ 197回 = 262.44

## 2 会議に関する事項

名 称	回 数	摘 要
理 事 会	3回	重要事項の審議
評 議 員 会	1回	重要事項の審議
監 査 会	1回	業務, 経理の監査
物 資 選 定 委 員 会	1回	新物資の選定
業 務 運 営 報 告	2回	校長会総会で事業概要等の報告

## 3 研究・調査に関する事項

事 項	参 加 者 等	摘 要
献 立 研 究	市教委, 栄養教諭, 事務局	給食用物資の研究
大都市学校給食連絡協議会	理事代表, 当協会事務局	主催 大阪市 7月
全国学校給食研究協議大会	理事代表, 当協会事務局	主催 東京都 10月13日・14日
市 販 価 格 調 査	当協会事務局	京都市内の食品スーパーで年3回 (学期に1回)実施

## 4 安全・安心の物資管理, 情報発信等に関する事項

事 項	摘 要
物 資 管 理	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 民間事業者の業務用冷蔵倉庫を賃借し, 野菜・肉類等の生鮮物資の一括集中・保冷管理を行う。</li> <li>・ 野菜, 肉類, 冷凍食品等の定期的検品及び雑穀, 乾物, 調味料等の荷受時の検品の実施。</li> <li>・ 納入業者から食品内容明細書(栄養成分・原料配合・アレルギー及び遺伝子組換え物質の有無等記載)を提出させ学校へ情報提供。</li> <li>・ 牛肉納入業者から提出された牛の生産流通履歴情報(個体識別番号)を把握・管理。</li> </ul>
工 場 調 査	施設及び設備・機械器具等の衛生管理状況の調査と指導。
食 品 検 査	食品検査機関に依頼し細菌, 理化学, 残留農薬等検査の実施。
放 射 性 物 質 検 査	教育委員会と連携し, 野菜, 水産物及び牛乳について, 京都市衛生環境研究所に放射性物質検査を委託。
情 報 発 信	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 農産物, 畜産物, 水産物等の納入業者から産地確認書等を提出させ, 使用日前日のホームページに掲載。</li> <li>・ 当協会の取組, 物資の生産状況, 価格動向等について, 学校現場をはじめ保護者等に情報発信。</li> </ul>
地産地消・食育の推進	可能な範囲で京都府産野菜等の使用拡大に努める。
学校給食現場の視察	学校給食現場を視察し, 児童と一緒に給食を喫食すること等により, 学校給食の現状を把握し, さらなる安全・安心の物資調達・管理につなげる。

# 令和4年度 収支予算

(正味財産増減予算)

令和4年4月1日から令和5年3月31日まで

(単位:円)

科 目	公益目的事業会計	法人会計	合 計
I 一般正味財産増減の部			
1 経常増減の部			
(1) 経常収益			
① 基本財産運用益	0	1,000	1,000
基本財産受取利息	0	1,000	1,000
② 特定資産運用益	6,000	6,000	12,000
特定資産受取利息	6,000	6,000	12,000
③ 事業収益	2,424,403,000	48,697,000	2,473,100,000
あっせん物資取扱高	2,424,403,000	48,697,000	2,473,100,000
④ 受託金収益	19,970,000	0	19,970,000
受託金	19,970,000	0	19,970,000
⑤ 雑収益	17,000	0	17,000
雑収益	17,000	0	17,000
経常収益計	2,444,396,000	48,704,000	2,493,100,000
(2) 経常費用			
資材購入費	2,361,447,000	0	2,361,447,000
物資管理費	36,130,000	0	36,130,000
雑損費	150,000	0	150,000
役員報酬	0	4,740,000	4,740,000
給料手当	19,128,000	22,709,000	41,837,000
福利厚生費	4,088,000	5,969,000	10,057,000
退職給付費用	1,269,000	1,431,000	2,700,000
賞与引当金繰入額	1,660,000	2,360,000	4,020,000
報償費	0	1,364,000	1,364,000
会議費	0	20,000	20,000
食品検査費	3,700,000	0	3,700,000
業務用消耗品費	300,000	0	300,000
通信費	241,000	329,000	570,000
旅費交通費	389,000	131,000	520,000
光熱水料費	640,000	720,000	1,360,000
事務所管理費	2,940,000	3,380,000	6,320,000
消耗器材費	71,000	79,000	150,000
修繕費	1,175,000	1,325,000	2,500,000
事務用消耗品費	706,000	794,000	1,500,000
車両管理費	1,080,000	0	1,080,000
減価償却費	1,900,000	1,210,000	3,110,000
保険料	350,000	170,000	520,000
租税公課	2,895,000	0	2,895,000
支払利息	0	550,000	550,000
雑費	1,137,000	1,423,000	2,560,000
経常費用計	2,441,396,000	48,704,000	2,490,100,000

(単位:円)

科 目	公益目的事業会計	法人会計	合 計
評価損益等調整前当期経常増減額	3,000,000	0	3,000,000
基本財産評価損益等	0	0	0
特定資産評価損益等	0	0	0
投資有価証券評価損益等	0	0	0
評価損益等計	0	0	0
当期経常増減額	3,000,000	0	3,000,000
<b>2 経常外増減の部</b>			
(1) 経常外収益	0	0	0
経常外収益計	0	0	0
(2) 経常外費用	0	0	0
経常外費用計	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0
当期一般正味財産増減額	3,000,000	0	3,000,000
一般正味財産期首残高			163,452,618
一般正味財産期末残高			166,452,618
<b>II 指定正味財産増減の部</b>			
当期指定正味財産増減額	0	0	0
指定正味財産期首残高			1,000,000
指定正味財産期末残高			1,000,000
<b>III 正味財産期末残高</b>			167,452,618

&lt;注記&gt;

## 1 会計区分

- (1) 公益目的事業会計 法人の公益目的事業を経理する会計  
(2) 法人会計 法人の管理業務やその他法人全般に係る事項を経理する会計

## 2 公益目的事業会計と法人会計の案分方法

- (1) 理事長 公益目的事業会計:法人会計=0:100  
(2) 常務理事・事務局長 公益目的事業会計:法人会計=30:70  
(3) 実額が明確でない場合は物資担当者と庶務経理担当者の給料手当・賞与等の合計額の割合を適用する。

公益目的事業会計:法人会計=47:53

- (4) 貸借対照表を会計区分していないため、一般正味財産期首・期末残高及び指定正味財産期首・期末残高並びに正味財産期末残高は合計欄に記載している。

## 令和4年度 資金調達及び設備投資の見込

### 1 資金調達の見込

#### 短期借入金

事 項	摘 要
借 入 先	京都市
借 入 予 定 額	91,000,000円
借 入 期 間	借入日から令和5年3月31日まで
借 入 目 的	学校給食用物資購入に要する運転資金として
返 済 計 画	借入期間満了までに返済

### 2 設備投資の見込

設備投資の見込みはなし